

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол
от «01» октября 2020 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «01» октября 2020 г.
№ 606/2



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи в МБДОУ
Детский сад «Рябиношка» общеразвивающего вида,
осуществляющем образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в МБДОУ Детский сад «Рябиношка» общеразвивающего вида, осуществляющего образовательную деятельность (далее – Положение) регламентирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Рябиношка» (далее – Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения в речевом развитии и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных). Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020г. № Р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», санитарно – эпидемиологическими 2.4.1.3049-13.

1.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

1.3. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Организации и действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся Приказом руководителя Организации.

1.5. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

– организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений у детей;

– организация проведения логопедических занятий с детьми с выявленными нарушениями речи;

– организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

– консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

1.1. Логопедическая помощь оказывается Организацией в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

1.2. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложения № 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

1.3. Количество штатных единиц учителей – логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

– количества обучающихся, имеющих заключение психолого – медико – педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

– количества обучающихся, имеющих заключение психолого – педагогического консилиума (далее ППК) и (или) психолого – медико – педагогической комиссии (далее ПМПК) с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем – логопедом) из расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких обучающихся;

– количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем – логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя – логопеда на 25 таких обучающихся.

1.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения №2 и №3 к Положению).

1.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в

год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушений речи, и оформлено обращение к учителю – логопеду. После получения обращения учитель – логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

1.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающихся, рекомендаций ПМПК и ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании решения ППк Организации и (или) ПМПК.

1.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем – логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

1.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

1.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем – логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

1.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях,

оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно – гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение №4 к Положению).

1.11. В рабочее время учителя – логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю на ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями.

1.12. Консультативная деятельность учителя – логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых нарушений обучающихся при совместной работе всех участников образовательных отношений (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно – развивающей работы учителя – логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующего консультативного пункта для родителей (законных представителей);
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации;
- информационных стендов.

2. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

2.1. Содержание и формы деятельности учителя – логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

2.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники, посещающие Организацию, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе и адаптированные), имеющие нарушения речи:

- общее недоразвитие речи;
- фонетико – фонематическое недоразвитие;
- фонетический дефект;
- тяжелые нарушения речи: дизартрия, ринолалия, алалия.

2.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических

занятий:

– для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых и индивидуальных занятий);

– для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведения коррекционных занятий с учителем – логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых и индивидуальных занятий);

– для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых занятий) в соответствии с программой психолого – педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно – развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

2.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3-х лет – не более 10 мин.;
- для детей от 3-х до 4-х лет – не более 15 мин.;
- для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин.;
- для детей от 5-ти до 6-ти лет – не более 25 мин.;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.;

2.5. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

– для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

– для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого – педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведения

коррекционных занятий с учителем – логопедом) – не более 12 человек;

– для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого – педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Рабочая программа учителя – логопеда.
2. Годовой план работы учителя – логопеда.
3. Ежедневные планы логопедической работы.
4. Расписание занятий учителя – логопеда.
5. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
6. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы за год.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению

Заведующему МБДОУ
Детский сад «Рябинушка»
Старцевой Г.А.

от _____

проживающего (ей) по адресу:

Тел.: _____

Согласие родителя (законного представителя)
на проведение логопедической диагностики воспитанника ДОУ

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____

ФИО ребенка, дата рождения, группа ДОУ

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению

Заведующему МБДОУ
Детский сад «Рябинушка»
Старцевой Г.А.

от _____

проживающего (ей) по адресу:

Тел.: _____

Заявление

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) _____

ФИО ребенка, дата рождения, группа ДОУ

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии/ психолога – педагогического консилиума учителя – логопеда (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Список рекомендуемого оборудования логопедического кабинета

1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100)
2. Зеркало для индивидуальной работы (9x12) – 5 штук
3. Логопедические зонты, шпатели
4. Умывальник (раковина)
5. Шкафы для пособий
6. Стол канцелярский
7. Стулья
8. Комплект парта – стул – 5 штук
9. Учебно – методические пособия
10. Настольные игры, игрушки, конструкторы
11. Магнитофон
12. Компьютер

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий.

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя – логопеда, зону коррекционно – развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя – логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей. Рабочую зону учителя – логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно – развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсорных и творческих возможностей детей.

РЕЧЕВАЯ КАРТА
Ребенка дошкольного возраста

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Откуда поступил _____

Сведения о родителях:

Мать _____

Отец _____

Жалобы родителей, педагогов: _____

Решением ПШк от «__» _____ 20__ г. протокол №__
зачислен на занятия учителя – логопеда

Заключение ПМПК _____

Решением ПШк от «__» _____ 20__ г. протокол №__
продлен срок занятий с учителем – логопедом/ отчислен с логопедических занятий

Дата заполнения речевой карты _____

Логопед _____

1. Состояние общей моторики _____

2. Состояние слуха _____

3. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития

4. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность)

5. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельного высказывания) _____

6. Словарный запас (в пределах обихода, шире и др.); какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов (замены по смыслу, акустическому сходству) (привести примеры) _____

Связная речь: _____

7. Грамматический строй речи (типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов) (привести примеры)

8. Произношение и различение звуков (произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков, различение оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звукослоговым составом) (привести примеры)

Звукопроизношение: _____

Фон/восприятие: _____

Фонематический слух: _____

Слоговая структура: _____

9. Темп и внятность речи: _____

10. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова _____

11. Краткая характеристика ребёнка по данным педагога – психолога и воспитателя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи и т. д.) _____

12. Заключение учителя – логопеда: _____

13. Результаты исправления: _____
