

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад

«Рябинушка»

Г.А.Старцева

01 января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда

для заместителя заведующего по УВР

№2

I. Общие требования безопасности

1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.

2. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе должен:

- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда
- пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы
- обеспечивать режим соблюдения норм и правил техники безопасности воспитательной работы с детьми.

3. Травмоопасность рабочего места:

- при включении электроосвещения
- при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения)
- при нарушении правил личной безопасности

4. О случаях травматизма сообщать заведующему

5. Заместитель заведующего по воспитательной работе относится к не электротехническому персоналу и должен иметь 1 -ю квалификационную группу допуска по электробезопасности

6. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО

7. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда

II. Требования безопасности перед началом работы

- проверить исправность электроосвещения в кабинете
- проветрить помещение кабинета
- проверить безопасность рабочего места
- проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий

III. Требования безопасности во время работы

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда
- пользоваться при работе исправной аппаратурой ТСО
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте
- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.
- соблюдать правила пожарной безопасности

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации воспитанников
- сообщить о происшедшем директору детского дома, при пожаре известить службу 01
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма
- не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни
- при внезапном заболевании воспитанника сообщить медперсоналу.

V. Требования безопасности по окончании работы

- проветрить кабинет, закрыть форточку
- привести в порядок рабочее место
- проконтролировать влажную уборку кабинета
- выключить электроприборы и аппаратуру ТСО
- выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ
- о всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заведующему

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А.Старцева
01 января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
Елизова С.Н. Елизова
« 01 » января 2019 г

ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда для заместителя заведующего по безопасности образовательного
учреждения по безопасности №3**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

- 1.1. К работе заместителем заведующего по безопасности образовательного процесса допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, прошедшие медицинский осмотр.
- 1.2. Заместитель заведующего по безопасности должен соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. Заместитель заведующего по безопасности должен:
- знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
 - координировать работу служб образовательного учреждения по организации безопасности образовательного учреждения от угроз социального, техногенного и природного характера;
 - организует и обеспечивает проведение мероприятий по:
 - Охране труда и созданию безопасных условий организации образовательного и производственных процессов;
 - Гражданской обороне и противопожарной безопасности;
 - Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
 - Подготовке сотрудников образовательного учреждения по вопросам безопасности образовательного учреждения от угроз социального, техногенного и природного характера, к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.
- 1.4. При работе заместителя руководителя по безопасности ДОУ возможно воздействие на него следующих вредных производственных факторов:
- поражение электрическим током при включении электроосвещения, использовании неисправных электрических приборов (телевизора, магнитофона, компьютера, сканера и др.);
 - поражение током при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технологических средств обучения);
 - при нарушении правил охраны труда;

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и на компьютере;

1.5. Заместитель заведующего по безопасности обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также пути эвакуации при пожаре, уметь пользоваться ручным пожарным извещателем.

1.6. В процессе работы заместитель заведующего по безопасности должен соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. В случае не выполнения или нарушения инструкции по охране труда, заместитель заведующего по безопасности привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете;

2.2. Проветрить помещение кабинета;

2.3. Проверить безопасность рабочего места;

2.4. Проверить исправность электрической розетки и других электрических приборов.

3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Выполнять требования личной гигиены и безопасности труда;

3.2. Пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;

3.3. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности, знать пути эвакуации при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

3.5. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного освещения пользоваться настольной лампой;

3.6. При работе с использованием компьютера, ТСО соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;

- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе принтера.

3.7. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение; открывая фрамугу, быть предельно осторожным при фиксации ее в открытом положении;

3.8. При длительной работе с документами с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. При возникновении пожара немедленно сообщить об этом работникам, включив систему оповещения о пожаре, руководителю комитета образования и в ближайшую пожарную часть по телефону 101. Осуществлять контроль за проведением эвакуации воспитанников, работников, ценных документов на эвакуационную площадку, за организацией встречи пожарной команды, тушения пожара первичными средствами пожаротушения до прибытия пожарных;
- 4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций срочно принять меры, немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом заведующему детским садом, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, позвонив по телефону 03;
- 4.3. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- 5.1. Проветривать кабинет, закрыть форточку;
- 5.2. Привести в порядок рабочее место;
- 5.3. Выключить электроприборы;
- 5.4. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ;
- 5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю заведующего по АХР.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № ____ заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « ____ » _____ 20 ____ г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А. Старцева
От 01 января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елизова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г

**Инструкция по охране труда
заместителя заведующего по АХЧ
дошкольного образовательного учреждения
№4**

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе заместителем заведующего ДОУ по административно-хозяйственной работе (далее - заместитель по АХЧ) допускаются лица не моложе 18 лет, со стажем работы не менее одного года, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Заместитель по АХЧ обеспечивает соблюдение охраны труда и требований безопасности при эксплуатации:

- основного здания и прилегающих построек на территории ДОУ,
- технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- вентиляционных и тепловых сетей, системы канализации и водопровода;
- транспортных и погрузочно-разгрузочных средств, при переноске тяжестей;
- транспорта и безопасного движения людей на территории учреждения.

1.3. Заместитель по АХЧ организует:

- проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов;

- разработку инструкций по охране труда для технического персонала по видам работ и с учетом конкретных условий труда, представляет их на утверждение профкома и руководителя ДОУ;

- обучение. проводит первичный и повторный инструктажи по охране труда на рабочем месте технического и обслуживающего персонала, осуществляет проверку знаний по охране труда, оформляет допуск персонала к самостоятельной работе с записью в соответствующем журнале;

- приобретение (согласно заявке) спецодежды и средств индивидуальной защиты (СИЗ) для работников ДОУ;

- обеспечение учета и хранения сушки, стирки, ремонта спецодежды и СИЗ.

1.4. Заместитель по АХЧ обеспечивает:

- соблюдение пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием здания и имущества ДОУ, включая пищеблок.

2. Требования по охране труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы необходимо:

- получить от заведующего ДОУ информацию о состоянии и недостатках, обнаруженных во время воспитательно-образовательного процесса, и принять соответствующие меры по их устранению;
- проверить работу систем водоснабжения, отопления и канализации, исправность технологического и электрооборудования, а также организацию рабочих мест на соответствие их нормам по охране труда, правилам безопасности и санитарным нормам;
- организовать выполнение заданий лицам технического и обслуживающего персонала, при необходимости провести инструктаж по охране труда.

3. Требования по охране труда во время работы

3.1. При выполнении различных работ и заданий надлежит:

- контролировать их безопасность;
 - проверять соблюдение требований инструкций по охране труда техническим и обслуживающим персоналом ДОУ;
 - оказывать квалифицированную помощь;
 - проверять санитарно-гигиеническое состояние помещений ДОУ;
 - следить за наличием инструкций по охране труда на рабочих местах;
- контролировать и пополнять комплектацию медицинских аптечек.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

В случае возникновения аварийных ситуаций требуется незамедлительно:

- сообщить руководителю ДОУ;
- организовать эвакуацию воспитанников и работников;
- при пожаре звонить в службу 01;
- организовать тушение первичными средствами;
- принять меры к спасению технологического оборудования, инвентаря;
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма;
- при заболевании и отравлении работников вызвать скорую помощь.

5. Требования охраны труда по окончании работы

В конце рабочего дня следует проверить:

- уборку рабочих мест и помещений ДОУ;
- выключение электроустановок, освещения;
- работу систем водоснабжения, отопления и канализации;
- о недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить заведующему ДОУ.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 9 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»

Е.А. Старцева Е.А. Старцева

01 января 2019 г.



Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

Инструкция

по охране труда для заместителя заведующей по питанию №5

1. Общие правила охраны труда.

1.1. К самостоятельной работе в должности специалиста по питанию допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, имеющие высшее образование, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Специалист по питанию обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха; режим труда и отдыха специалиста по питанию определяется графиком его работы.

1.3. При осуществлении производственных действий в должности специалиста по питанию возможно воздействие на работающего следующих опасных и вредных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и (или) с компьютером;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям с нарушенной изоляцией или заземлением (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещениях;

1.4. Лица, допустившие невыполнение или нарушение настоящей Инструкции, привлекаются к дисциплинарной ответственности и; при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.
- 2.2. Проверить работоспособность электроприборов находящихся в кабинете.
- 2.3. Проветрить помещение кабинета.

3. Требования охраны труда во время работы.

- 2.1. При входе в рабочий кабинет проверить исправность электроосвещения.
- 2.2. Проветрить помещение кабинета, открыв окна или форточки и двери.
- 2.3. Визуально проверить безопасность своего рабочего места.
- 2.4. Визуально проверить исправность электрической розетки и других электрических приборов, убедиться в отсутствии оголенных проводов, повреждения изоляции и самой вилки на электрошнуре.

2.5. Соблюдать правила пожарной безопасности.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций инициировать и координировать совместные усилия административного, педагогического и технического персонала, а также воспитанников и иных лиц, находящихся в пределах действия выше указанных аварийных ситуаций, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, материальных ценностей.

4.3. В случае возникновения пожара руководствоваться соответствующим Планом эвакуации, инструкцией по противопожарной безопасности.

4.4. В случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера руководствоваться соответствующим Планом эвакуации.

4.5. При необходимости следует обратиться за помощью и (или) оказать первую помощь пострадавшим от травматизма.

5. Требования охраны труда по окончании работ.

5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

5.3. Проконтролировать влажную уборку кабинета.

5.4. Выключить электроприборы.

5.5. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет.

5.6. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить администрации.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от «01» января 2019 г.



Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

Инструкция по охране труда для главного бухгалтера №6

1. Общие требования охраны труда для главного бухгалтера

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для главного бухгалтера устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы работника, выполняющего обязанности главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, а также порядок его действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

1.2. К самостоятельной работе главным бухгалтером в учреждении имеют допуск лица, которые: достигли возраста 18 лет, прошли соответствующую подготовку, вводный инструктаж и проверку знаний по охране труда, прошли ознакомление с данной инструкцией по охране труда для главного бухгалтера, обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии каких-либо медицинских противопоказаний к самостоятельной работе главным бухгалтером.

1.3. Главный бухгалтер обязан незамедлительно информировать заведующего о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении, о любом ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении первых признаков острого заболевания.

• Опасными и вредными факторами при работе главным бухгалтером являются:

- опасное напряжение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей;
- повышенная или пониженная температура воздуха на рабочем месте;
- повышенная влажность и подвижность воздуха;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов;
- падения предметов с высоты (со шкафов, с полок);

1.4. скольжение по засоренному обрывками бумаги или не вытертому насухо после мойки полу, вследствие чего не исключается возможное падение на пол и получение ушибов о стоящую мебель. Главный бухгалтер учреждения обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха, настоящую инструкцию по охране труда для главного бухгалтера.

1.5. Работник в целях выполнения требований охраны труда должен:

- соблюдать и выполнять должностную инструкцию главного бухгалтера.
 - иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ и знать основные способы защиты от их воздействия;
 - заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории доу;
 - знать требования электро- и пожаробезопасности при выполнении работ и уметь пользоваться средствами пожаротушения;
 - уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
 - знать санитарно-гигиенические условия труда;
 - выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения;
 - не производить ремонт оборудования самостоятельно;
 - проходить инструктажи по охране труда, предварительные и периодические медицинские осмотры;
 - содержать рабочее место в чистоте, не допускать его загромождения;
 - не допускать на рабочее место посторонних лиц;
 - соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, а также правила поведения на территории и в помещениях общеобразовательного учреждения;
 - соблюдать правила личной гигиены;
 - немедленно сообщать заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе обо всех неисправностях, обнаруженных в процессе работы, о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении своего здоровья.
 - Главный бухгалтер обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать сигналы оповещения о пожаре, места расположения средств пожаротушения и уметь пользоваться ими. Не допускать использования противопожарного оборудования для хозяйственных целей, не загромождать проходы и доступы к противопожарному оборудованию.
 - Во время работы нужно быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других.
 - Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории.
- 1.6. В случае получения травмы кем-либо из сотрудников учреждения и выявления любых неисправностей в оборудовании, главный бухгалтер должен незамедлительно прекратить выполнение работы и срочно сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю, экстренно оказать первую неотложную доврачебную помощь пострадавшим, а также организовать, при необходимости, транспортировку всех пострадавших в ближайшее лечебное учреждение Главный бухгалтер должен знать и постоянно соблюдать правила личной гигиены:
- являться на рабочее место в чистой одежде и обуви;
 - постоянно следить за чистотой своего тела, рук и волос;
 - выполнять мытье рук водой с мылом после посещения туалетной комнаты, после соприкосновения с загрязненными предметами, а также после завершения работы.
- 1.7. Главному бухгалтеру запрещено хранить на своем рабочем месте пожароопасные и взрывоопасные вещества.

1.8. За любое нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда главный бухгалтер учреждения должен быть привлечен к дисциплинарной, а в соответствующих случаях - материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. О замеченных случаях нарушения требований безопасности на рабочем месте, неисправностях оборудования главный бухгалтер должен сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе и не приступать к работе до устранения неисправностей.

1.10. Главный бухгалтер должен знать правила и порядок действий при возникновении пожара, иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения,

знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

2. Требования охраны труда перед началом работы главного бухгалтера

2.1. Необходимо удалить из карманов одежды булавки, иголки, все бьющиеся и острые предметы.

2.2. Перед началом работы бухгалтер обязан:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране, отсутствии встречного светового потока;

- проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
- убедиться в наличии защитного заземления;
- протереть специальной салфеткой поверхность экрана;
- проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры и, при необходимости, произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии, с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.3. При включении компьютера необходимо соблюдать следующую последовательность включения оборудования:

- включить блок бесперебойного питания;
- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);
- включить системный блок.

2.4. Подготовить рабочее место, убрать посторонние предметы и все, что может препятствовать безопасному выполнению работ и создать дополнительную опасность, освободить проходы, проверить комплектность и исправность инвентаря, эффективность работы вентиляционных систем.

2.5. Перед началом работ главный бухгалтер общеобразовательного учреждения должен проверить безопасность рабочего места на предмет стабильного положения и исправности мебели, стабильного положения находящихся в сгруппированном положении документов, а также проверить наличие в достаточном количестве и исправность канцелярских принадлежностей, необходимых ему для работы.

2.6. Проверить наличие аптечки первой помощи и ее укомплектованность, а также наличие и доступность средств пожаротушения. При окончании срока годности огнетушителя необходимо сдать его для перезарядки заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе и получить перезаряженный огнетушитель.

2.7. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных

мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.8. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, работник должен сообщить лицу, ответственному за охрану труда в учреждении для принятия мер по их устранению.

3. Требования охраны труда во время работы главного бухгалтера

3.1. Главному бухгалтеру учреждения необходимо выполнять только ту работу, по которой он прошел соответствующее обучение, инструктаж по охране труда, и к которой допущен сотрудником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не допускается главному бухгалтеру поручать выполнение своей работы посторонним лицам.

3.3. Во время работы, находясь на рабочем месте, главный бухгалтер не должен совершать следующие перечисленные действия, так как они могут повлечь за собой несчастный случай:

- качание на стуле;
- прикосновения к оголенным электропроводам;
 - выполнение работы с оборудованием мокрыми руками;
- размахивание острыми и режущими предметами.

3.4. Необходимо хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете, второй экземпляр данной инструкции по охране труда главного бухгалтера должен находиться в кабинете главного бухгалтера учреждения.

3.5. При длительном отсутствии на рабочем месте необходимо отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.).

3.6. Отключать средства оргтехники и другое оборудование от электросети следует, только держась за вилку штепсельного соединителя.

3.7. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.8. Не протирать влажной или мокрой ветошью оборудование, которое находится под электрическим напряжением (когда вилка штепсельного соединителя шнура электропитания вставлена в электророзетку).

3.9. Во время работы не допускается:

- прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при снятых и поврежденных защитных ограждениях средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при недостаточной освещенности рабочего места;
- касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;
- использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

3.10. Так как большая часть рабочего времени главного бухгалтера посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа проводить 15-минутный перерыв в работе для уменьшения напряжения зрительного аппарата и снижения утомляемости общефизического характера.

3.11. Не допускается во время работы нарушать настоящую инструкцию, иные

инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с оборудованием, непосредственно во время выполнения работы пользоваться мобильным телефоном.

3.12. При возникновении неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуации прекратить работу и сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) или иному должностному лицу общеобразовательного учреждения.

4. Требования охраны труда при возникновении аварийных ситуаций

4.1. При возникновении аварийной ситуации в кабинете главного бухгалтера необходимо немедленно оповестить об опасности всех окружающих людей, далее следует действовать в соответствии с установленным планом ликвидации аварий.

4.2. В случае возникновения возгорания или пожара, необходимо незамедлительно сообщить об этом в ближайшее отделение пожарной части, использовать громкий голос для оповещения окружающих людей об опасности и экстренно принять все возможные меры для ликвидации пожара. В обязательном порядке о случившемся необходимо оповестить заведующего образовательного учреждения.

4.3. При получении травмы, отравлении или внезапном заболевании необходимо немедленно прекратить проведение работы и обратиться за помощью к медицинскому работнику учреждения, а в случае его отсутствия на рабочем месте оказать себе или другим пострадавшим первую неотложную доврачебную помощь согласно инструкции по оказанию первой доврачебной помощи, далее следует сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю и действовать по его указанию.

4.4. При возникновении ситуаций, угрожающих жизни и здоровью, немедленно покинуть опасный участок.

4.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо вывести людей из помещения, сообщить о происшедшем заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе общеобразовательного учреждения.

4.6. Работник обязан известить непосредственно заведующему образовательного учреждения (при отсутствии, иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников ДОУ, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования охраны труда для главного бухгалтера по завершению работы

5.1. Полностью отключить электрические приборы, персональный компьютер, принтер, отключить от электропитания технические средства обучения (ТСО).

5.2. По окончании работ необходимо соблюдать следующую последовательность выключения вычислительной техники:

- произвести закрытие всех активных задач;
- завершить работу операционной системы;
- выключить питание системного блока (процессора);
- выключить питание всех периферийных устройств;
- отключить блок бесперебойного питания.

5.3. Тщательно проветрить кабинет.

5.4. Привести в порядок свое рабочее место, убрать в отведенные места для хранения документацию, наглядные и методические пособия, раздаточный материал, а также проконтролировать вынос мусора из помещения кабинета.

5.5. Закрыть окна, вымыть руки и перекрыть воду.

5.6. Проверить наличие первичных средств пожаротушения.

При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в ДОУ, для последующей перезарядки. Установить в помещении новый огнетушитель.

5.7. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, выключить освещение и закрыть кабинет на ключ.

5.8. Обо всех требующих внимания недостатках, замеченных во время работы, доложить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе общеобразовательного учреждения (при отсутствии - иному должностному лицу).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»

Г.А.Старцева

Приказ

01 января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н.Елезова
« 01 » января 2019 г

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для бухгалтера №7

1. Общие требования по охране труда

1.1. К работе бухгалтера допускаются лица, не моложе 18 лет, имеющие среднее специальное или высшее образование, прошедшие медицинский осмотр, инструктаж по охране труда и не имеющие противопоказаний по своей работе.

1.2. Бухгалтер в своей работе должен:

- знать и выполнять свои должностные обязанности и инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности;
- пройти вводный и первичный инструктаж на рабочем месте;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдать установленные режимы труда и отдыха (согласно графику работы);
 - выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место;

1.3. При работе бухгалтером возможно воздействие на него следующих вредных производственных факторов:

- поражение электрическим током при включении электроосвещения, использовании неисправных электрических приборов (компьютера, ксерокса, сканер и пр.);
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и на компьютере;
- ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером.

1.4. Бухгалтер обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также пути эвакуации при пожаре.

1.5. В случае невыполнения или нарушения инструкции по охране труда, бухгалтер, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования по охране труда перед началом работы

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.
- 2.2. Проветрить помещение кабинета.
- 2.3. Проверить безопасность рабочего места.
- 2.4. При использовании в работе электроприборов, оргтехники и ТСО убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

3. Требования по охране труда во время работы

- 3.1. Выполнять требования личной гигиены и безопасности труда.
- 3.2. Пользоваться при работе исправной электроаппаратурой.
- 3.3. Соблюдать порядок и чистоту на рабочем месте.
- 2.5. Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место, пути эвакуации бумагами, книгами, посторонними предметами и т.д.
- 2.6. Соблюдать правила пожарной безопасности, знать пути эвакуации при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.
- 2.7. При недостаточной освещённости рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.
- 2.8. При работе с использованием компьютера, ксерокса, ТСО соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:
 - не подключать к электросети и не отключать от неё электроприборы мокрыми и влажными руками;
 - не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе принтера и ксерокса.
 - соблюдать последовательность включения и выключения электроприборов, оргтехники, ТСО, не нарушать технологические процессы.
- 2.9. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа проветривать помещение.
- 2.10. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомляемости, через каждый час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. При возникновении пожара немедленно сообщить об этом директору и в ближайшую пожарную часть по телефону 01.
- 4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций срочно принять меры, немедленно оказать помощь пострадавшему, сообщить об этом директору, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, позвонив по телефону 03.
- 4.3. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни
- 4.4. В случае появления неисправности в работе компьютера, ксерокса, ТСО немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом заместителю директора по АХЧ. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.5. При получении травмы немедленно обратиться за медицинской помощью.

4. Требования безопасности по окончании работы

2.1. Проветрить помещение, закрыть форточку.

2.2. Соблюдая последовательность действий, отключить от электросети все электрические приборы, через 2-3 минуты очистить экран компьютера салфеткой от пыли;

5.3. Привести в порядок рабочее место, убрать документы в отведённые места для хранения, закрыть шкафы на ключ;

5.4. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от «01» января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А. Старцева
От 01 января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда старшего воспитателя дошкольного учреждения
№8**

I. Общие требования безопасности.

1. К работе старшим воспитателем допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, прошедшие соответствующую подготовку, медицинский осмотр и инструктаж по охране труда, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
2. При работе старшим воспитателем соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
3. При работе в учреждении возможно воздействие следующих опасных факторов:
 - нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе мебели;
 - нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности кабинета, неправильном пользовании телевизором, магнитофоном, ПЭВМ и копировальной техникой;
 - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании помещений, открытых электрических розеток;
4. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
5. При несчастном случае немедленно сообщить администрации.
6. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил ОТ.

II. Требования безопасности перед началом работы.

1. Включить полностью освещение и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: в групповой комнате не менее 200 лк. (13 вт/ кв м) при люминесцентных лампах и не менее 100 лк. (32 вт/ кв. м) при лампах накаливания; в помещениях для обучения 6-летних детей - не менее 300 лк. (20 вт/ кв. м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк. (48 вт / кв. м) при лампах накаливания.
2. Убедиться в исправности электрооборудования в помещениях: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки - фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
3. Проветрить помещение и подготовить к работе необходимый инструмент и оборудование.
4. При использовании в работе электрических приборов и аппаратов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.
5. Убедиться в том, что температура воздуха в помещениях соответствует установленным санитарным нормам.
6. Убедиться в том, что все стационарное оборудование закреплено во избежание травматизма детей.

III. Требование безопасности во время работы.

1. Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место посторонними предметами и ненужными документами.
2. При работе с использованием электроприборов соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети мокрыми и влажными руками, не оставлять включенную аппаратуру без присмотра.
3. Для поддержания здорового микроклимата следует каждые два часа работы проветривать помещение.
4. При длительной работе на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин.
5. При посещении групп во время карантина пользоваться марлевой повязкой, пользоваться ядохимикатами после изучения соответствующей инструкции.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
2. При получении воспитателем травмы, оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в лечебное учреждение.

V. Требования безопасности по окончании работы.

1. Отключить от электросети электрические приборы, очистить экран компьютера салфеткой от пыли.
2. Привести рабочее место в порядок.
3. Проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги, выключить свет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А.Старцева
От 01 января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елизова С.Н. Елизова
«01» января 2019 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для музыкального руководителя
№9**

1. Общие требования безопасности:

К самостоятельной работе музыкальным руководителем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

При работе музыкальным руководителем соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

При проведении занятий в музыкальном зале возможно воздействие на работающих и детей следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности музыкального зала;
- травмы при падении детей во время проведения танцевальных и других подвижных занятий;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов

В музыкальном зале должен быть вывешен комнатный термометр для контроля температурного режима.

Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.

В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы:

Включить полностью освещение музыкального зала и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах не менее 200 лк. (13 Вт/кв.м.), при лампах накаливания не менее 100 лк. (32 Вт./кв.м.).

Убедиться в исправности электрооборудования музыкального зала: светильник должен быть надежно подвешан к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки – фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

При использовании на занятиях электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

Проверить санитарное состояние музыкального зала и проветрить его, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 минут до прихода детей.

Убедиться в том, что температура воздуха в музыкальном зале не ниже 19 градусов С.

2.6. Во избежание падения детей убедиться в том, что ковры и дорожки надежно прикреплены к полу.

3. Требования безопасности во время работы:

Строго соблюдать методику проведения музыкального занятия.

Соблюдать установленную продолжительность музыкального занятия:

- для младшей и средней группы – до 15 минут;
- для старшей группы – до 25 минут;
- для подготовительной группы – до 30 минут.

При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы дети выполняли все указания музыкального руководителя и воспитателя.

Не разрешать детям самовольно покидать место проведения занятия.

При использовании на музыкальном занятии электрических звуковоспроизводящих аппаратов и инструментов (магнитофон, проигрыватель, телевизор и др.) руководствоваться «Инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения».

При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из музыкального зала, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании работы:

Выключить электрические звуковоспроизводящие аппараты и инструменты.

Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование.

Проветрить музыкальный зал, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А. Старцева
От 01 января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для инструктора по физической культуре №10

1. Общие требования безопасности:

К самостоятельной работе инструктором по физической культуре допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

При работе инструктором по физической культуре соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

При проведении занятий в гимнастическом зале возможно воздействие на работающих и детей следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточном освещении зала для гимнастических занятий;
- травмы при падении детей во время проведения подвижных игр и гимнастических упражнений;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов.

В зале для гимнастических занятий должен быть вывешен комнатный термометр для контроля температурного режима.

Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.

В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы:

Включить полностью освещение зала для гимнастических занятий и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах не менее 200 лк. (13 Вт/кв.м.), при лампах накаливания не менее 100 лк. (32 Вт/кв.м.).

Убедиться в исправности электрооборудования зала для гимнастических занятий: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; электрические коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки – фальшвилками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

При использовании на занятиях электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

Проверить санитарное состояние зала для гимнастических занятий и проверить его, открыв окна или фрамугу и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 минут до прихода детей.

Убедиться в том, что температура воздуха в зале для гимнастических занятий не ниже 19 градусов С.

Во избежание падения и травмирования детей убедиться в том, что ковры и дорожки надежно прикреплены к полу, а спортивный инвентарь исправен и надежно закреплен.

3. Требования безопасности во время работы:

Поддерживать дисциплину и порядок во время занятий, следить за тем, чтобы дети выполняли все указания инструктора.

Не разрешать детям самовольно покидать место проведения занятия.

Перед выполнением гимнастических упражнений обязательно провести с детьми небольшую разминку.

При выполнении упражнений на шведской лестнице, других спортивных снарядах на высоте от пола обязательно страховать детей от падения, не разрешать им самостоятельно без разрешения инструктора подниматься на высоту.

При выполнении упражнений потоком (один за другим) соблюдать достаточные интервалы между детьми, чтобы не было столкновений.

При выполнении прыжков и соскоков следить за тем, чтобы дети приземлялись мягко на носки ступней, пружинисто приседая.

При проведении подвижных игр и соревнований следить за тем, чтобы не было столкновений между детьми, толчков и ударов по рукам и ногам.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из зала для гимнастических занятий, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании работы:

Выключить электрические звуковоспроизводящие аппараты.

Убрать в отведенное место спортивный инвентарь и оборудование.

Проветрить зал для гимнастических занятий, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»

Г.А. Старцева
01 января 2019 г.


Председатель
профсоюзной организации
Елешева С.Н. Елешева
«01» января 2019 г.

Инструкция по охране труда для социального педагога №11

1. Общие правила охраны труда для социального педагога.

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для социального педагога

разработана в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Настоящая инструкция по охране труда для социального педагога устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы работника, выполняющего обязанности социального педагога в общеобразовательном учреждении, а также порядок его действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

К самостоятельной работе социальным педагогом допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы; которые прошли инструктаж и проверку знаний по охране труда, имеют обязательный периодический медицинский осмотр при отсутствии каких-либо противопоказаний по состоянию здоровья.

1.3. Настоящая инструкция по охране труда регламентирует безопасный, с точки зрения охраны труда, порядок действий социального педагога в процессе выполнения им своих должностных обязанностей в общеобразовательном учреждении.

1.4. Социальный педагог обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, правила настоящей инструкции по охране труда, положения должностной инструкции, а также режимы труда и отдыха, установленные в общеобразовательном учреждении.

1.5. На социального педагога в процессе работы возможно воздействие следующих опасных и вредных Факторов:

- снижение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места, а также повышенное зрительное утомление во время длительной работы с документами и (или) с ПЭВМ и печатающими устройствами;
- поражение электрическим током в случае прикосновения к токоведущим частям компьютерного оборудования, принтера, сканера, ксерокса с нарушенной изоляцией или заземлением (во время включения или выключения электроприборов и (или) освещения в рабочем помещении);
- снижение общего иммунитета организма сотрудника вследствие слишком

продолжительного (суммарно - более 4 ч. в сутки) воздействия электромагнитного излучения во время работы на персональном компьютере, ноутбуке, при работе с принтером или ксероксом;

- снижение работоспособности и ухудшение общего состояния организма социального педагога вследствие переутомления, которое может быть связано с повышенной фактической продолжительностью рабочего времени, интенсивностью проведения производственных мероприятий, разбродным характером работы, работой с представителями групп риска (посещение по месту жительства), участием в профилактических рейдах по социально неблагополучным объектам.
- получение травм при неосторожном обращении с канцелярскими принадлежностями или при использовании их не по прямому назначению;
- получение физических и (или) психологических травм, связанных с незаконными и (или) неосторожными действиями воспитанников, родителей (законных представителей ребенка) или других лиц, вошедших в непосредственный контакт с социальным педагогом для решения тех или иных вопросов производственного характера.

1.6. Во время работы нужно быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других.

1.7. Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории.

1.8. О замеченных случаях нарушения требований безопасности на рабочем месте, неисправностях оборудования, приспособлений и инструмента социальный педагог должен сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и не приступать к работе до устранения неисправностей.

1.9. Социальный педагог должен строго соблюдать правила пожарной безопасности, знать пути эвакуации при пожаре, места расположения первичных средств пожаротушения, а также порядок действий при возникновении любой чрезвычайной ситуации в общеобразовательном учреждении.

1.10. Социальный педагог должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации.

1.11. Сотрудник, допустивший любое невыполнение или нарушение настоящей инструкции, должен быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергнется внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда для социального педагога перед началом работы

2.1. Включить полностью освещение кабинета и удостовериться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при использовании люминесцентных ламп не меньше 300 лк. (20 Вт/кв.м.), при использовании ламп накаливания не меньше 150 дк. (48 Вт/кв.м.).

Удостовериться в исправности электрического оборудования кабинета или помещения, которое используется для проведения мероприятия. Светильники должны быть прочно закреплены на потолке и иметь светорассеивающую арматуру; электрические коммутационные коробки должны быть запорты, а электрические розетки закрыты фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток должны быть целыми без трещин и сколов, и не иметь оголенных контактов. Оконные стекла и светильники кабинета необходимо очищать от пыли и грязи не реже двух раз в год.

2.2. Необходимо проверить исправность персонального компьютера (ноутбука), устройств печати, сетевого оборудования, телефона, которые находятся в рабочем

кабинете социального педагога. Следует обратить особое внимание на кабели питания и исправность их защитной изоляции.

2.3. Необходимо тщательно проветрить рабочее помещение.

2.4. Проверить безопасность своего рабочего места (устойчивое положение и исправность мебели, устойчивое положение документов, которые находятся в сгруппированном состоянии, а также проверить; наличие в необходимом количестве и исправность канцелярских принадлежностей).

2.5. Перед применением технических средств обучения, удостовериться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электрических вилок.

2.6. Следует удалить из карманов одежды булавки, иголки и другие острые и бьющиеся предметы.

2.7. Удостовериться в соответствии температуры воздуха в кабинете установленным санитарным нормам.

2.8. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.9. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, работник должен сообщить специалисту по охране труда (лицу, ответственному за охрану труда в учреждении) для принятия мер по их устранению.

3. Требования охраны труда для социального педагога во время работы

3.1 Не допускается использование в работе неисправного электроосвещения,

выключателей или розеток, неработоспособного персонального компьютера или другого электрооборудования в кабинете.

3.2. Необходимо поддерживать чистоту и надлежащий порядок на своем рабочем месте, не загромождать его различными бумагами, книгами и иными предметами, не загромождать пути эвакуации из кабинета.

3.3. Категорически запрещено хранение в рабочем кабинете любых пожароопасных и взрывчатых веществ.

3.4. Следует строго соблюдать правила пожарной безопасности, инструкцию о мерах пожарной безопасности в общеобразовательном учреждении, инструкцию по охране труда социального педагога.

3.5. При недостаточной освещенности рабочего места, для дополнительного его освещения, необходимо пользоваться настольной лампой. При работе с оргтехникой (компьютер, ксерокс и пр.), пользоваться только исправной аппаратурой, соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками; соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники, не нарушать технологические процессы;
- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе с оргтехникой.

3.6. Учитывая разъездной характер работы, сотрудник должен знать и строго соблюдать Правила пешехода на дороге, а также соблюдать все меры безопасности во время пользования общественным или личным транспортом.

3.7. Социальному педагогу строго запрещено во время проведения мероприятий по социальному патронажу семей заходить в квартиры, имеющие социально опасные или неблагоприятные факторы, одному без сопровождения.

В случае экстремальных погодных условий (гололед, вьюга, шквальный ветер, сильный дождь) сотрудник обязан соблюдать меры личной безопасности.

3.8. Во время исполнения своих должностных обязанностей в вечернее время (при проведении патронажей) социальному педагогу запрещено входить в неосвещенные подъезды домов одному без сопровождения.

3.9. Категорически запрещено проводить рейды по социально опасным и неблагоприятным точкам социальному работнику одному без сопровождения.

3.10. Для предотвращения несчастных случаев во время посещения семей сотруднику

запрещено иметь при себе колющие и режущие предметы, а также пожароопасные и взрывчатые вещества.

3.11. Для предотвращения нападений во время проведения работы на участке, социальный педагог не должен выглядеть вызывающе:

- * не надевать драгоценные украшения, дорогую меховую и иную одежду;
 - * передвигаться по плохо освещенной или не освещенной территории.
- 3.12. Социальный педагог обязан знать и строго соблюдать правила личной гигиены:
- * приходить на рабочее место в чистой одежде и обуви;
 - * постоянно следить за чистотой своего тела, рук и волос;
 - * мыть руки водой с использованием мыла после соприкосновений с загрязненными предметами и после завершения работы.
- 3.13. В случае возникновения конфликтной ситуации, которая может потенциально угрожать жизни и здоровью, социальный педагог должен немедленно прекратить любые контакты, а при необходимости вызвать на место происшествия представителей полиции.

4. Требования охраны труда для социального педагога в аварийных ситуациях

4.1. Не допускается приступать к выполнению работы в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.

4.2. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из помещения, сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону 01 (101), Заведующему (при отсутствии - иному должностному лицу) и по возможности начать тушение подручными средствами огнетушения.

4.3. В случае травмирования обратиться в медицинский пункт. При получении травмы ребенком незамедлительно оказать первую помощь пострадавшему, вызвать медсестру или обратиться с пострадавшим в медицинский пункт общеобразовательного учреждения. Необходимо оказать всяческое содействие в расследовании несчастного случая.

4.4. В случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера следует руководствоваться соответствующим Планом эвакуации и инструкцией по организации мер безопасности в случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера.

4.5. В случае угрозы или в случае приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующим утвержденным Планом эвакуации и инструкцией о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера.

5. Требования охраны труда по завершению работы социального педагога

5.1. По завершению работы социальному педагогу необходимо тщательно проветрить рабочее помещение.

| 5.2. Следует привести в надлежащий порядок свое рабочее место, проконтролировать уборку из кабинета бумаги и скопившегося мусора.

5.3. Необходимо отключить персональный компьютер, принтер и другое электрооборудование от электросети.

5.4. Проверить наличие и исправность наглядных пособий и убрать их в специально отведенное место на полках, исключая несанкционированный доступ к нему посторонних лиц.

5.5. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения. Убедиться, что противопожарные правила в помещении соблюдены.

| 5.6. Отключить электроосвещение, закрыть рабочий кабинет или помещение, которое использовалось для проведения мероприятия на ключ.

5.7. Обо всех существенных недостатках, выявленных во время проведения работы, следует своевременно информировать заместителя директора по АХЧ (при отсутствии - иное должностное лицо) общеобразовательного учреждения.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А.Старцева
от «01» января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ

**по охране труда воспитателя дошкольного учреждения
№12**

1. Общие требования пожарной безопасности:

1.1. К самостоятельной работе воспитателем допускаются лица, в возрасте не моложе 18 лет, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, прошедшие инструктаж по охране труда при приеме на работу и первичный на рабочем месте, а также медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. При организации образовательного процесса воспитатель обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха, инструкции по охране труда и периодичность прохождения медицинских осмотров.

1.3. Воспитатель обязан знать и выполнять требования:

- инструкции по охране труда воспитателя, обеспечивающей сохранение жизни и здоровья воспитанников при проведении различных видов занятий, игр, увлечений, привлечения к труду и др.;
- инструкции по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим в результате несчастного случая;
- правил устройства и содержания помещений дошкольного образовательного учреждения и санитарных норм;
- правил личной гигиены и гигиены по содержанию рабочего места, выполнению гигиенических требований к организации и проведению коррекционно-образовательных занятий с воспитанниками;
- правил пожарной безопасности, особенно по эвакуации воспитанников на случай возникновения пожара, использованию первичных средств пожаротушения и знать места их расположения.

1.4. Воспитателю запрещается:

- пользоваться на рабочем месте электронагревательными и другими электроприборами без согласования с заведующим ДОУ;
- допускать на территорию детского сада, особенно в здание, неизвестных лиц без предъявления ими документа, удостоверяющего личность посетителя и его право на посещение детского сада.

1.5. Воспитатель несет ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время проведения образовательного процесса, сообщить о произошедшем несчастном случае заведующему, а при его отсутствии заместителю по безопасности

образовательного процесса и принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

1.6. Организует соблюдение воспитанниками правил дорожного движения при следовании пешком к месту проведения занятий и обратно, а также с использованием транспортных средств, особенно в зимний период при передвижении по скользким дорогам, входе по ступенькам и выходе из помещения или транспортного средства. Сообщает об опасности падающих с крыш сосулек.

1.7. Воспитатель контролирует наличие в групповых и спальнях помещениях:

- медицинской аптечки с набором медикаментов и перевязочных средств, необходимых для оказания первой медицинской помощи в соответствии с установленным перечнем лекарств;

- комнатных термометров, вывешенных на стенах, для контроля соблюдения температурного режима в помещениях независимо от времени года.

1.8. При организации образовательного процесса воспитатель обязан принять меры по устранению воздействия на здоровье детей следующих опасных и вредных факторов:

- нарушение норм освещенности учебных мест воспитанников в групповых и других комнатах, влияющих на снижение остроты зрения;

- использование в групповых и других помещениях неисправных технических средств обучения, оргтехники, а также других видов электрооборудования, которое может привести к поражению электрическим током;

- получение травм воспитанниками при неправильном хранении и использовании колющих, режущих мелких предметов, использовании оборудования и мебели в неисправном состоянии или дефектами;

- отравления медикаментами и дезинфицирующими средствами при неправильном хранении и использовании и др.

1.9. Следить, чтобы входные двери в детский сад были постоянно закрыты на запор, недоступный ребенку по высоте для самостоятельного выхода из помещения.

1.10. Знание и выполнение требований инструкций является должностной обязанностью воспитателя, а их несоблюдение или невыполнение – нарушением трудовой дисциплины, что влечет за собой в установленном законом порядке ответственность.

2. Требования по охране перед началом работы:

Перед началом работы воспитатель обязан:

2.1. Включать освещение и убедиться в исправной работе светильника в групповых, спальнях и других помещений с учетом установленных норм освещенности. Наименьшая освещенность рабочего места должна быть: при люминесцентных лампах – 300 лк (20 Вт/кв. м), при лампах накаливания – не менее 150 лк (48 Вт/кв. м). Светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки закрыты крышками, а электророзетки иметь фальшвилки; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов электропроводов.

2.2. Убедиться, что используемые в групповых или других помещениях детского сада компьютеры, технические средства обучения и другие электрические приборы находятся в исправном состоянии и есть возможность обеспечить безопасную их эксплуатацию.

2.3. Не производить самостоятельно какие-либо работы по ремонту электрооборудования, электробытовых приборов и других технических средств обучения.

2.4. Проверить санитарное состояние всех помещений и проверить их, открыв окна или фрамуги и двери. Проветривание помещения закончить за 30 минут до прихода воспитанников.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в помещениях соответствует установленным санитарным нормам.

2.6. Проверить исправность и надежность установки стационарной детской мебели и оборудования, необходимого для проведения образовательного процесса, во избежание его падения и травмирования взрослых и воспитанников (к потолку, стене или полу).

2.7. Проводить в обязательном порядке предварительную визуальную проверку всех помещений группы на предмет безопасности.

2.8. Проверить списочный состав детей, а также соответствие полотенец для рук и ног количеству присутствующих детей; наличие индивидуальных расчесок, стаканчиков для полоскания рта и др.

2.9. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни и сообщить об этом старшему воспитателю или заведующему детским садом.

3. Требования по охране труда во время работы:

Во время работы воспитатель обязан:

3.1. Соблюдать порядок выполнения безопасных приемов труда и не загромождать рабочее место, эвакуационные выходы из детского сада посторонними предметами.

3.2. Пользоваться при недостаточной освещенности рабочего места дополнительными системами освещения: настольной лампой и другими видами светильников.

3.3. Соблюдать меры безопасности при использовании компьютеров, технических средств обучения и электробытовых приборов:

- не подключать их к электросети и не отключать от нее мокрыми и влажными руками во избежание поражения электрическим током;

- соблюдать последовательность их включения и выключения из электросети, не оставлять включенные в электросеть электроприборы и другое электрооборудование без присмотра;

- не допускать воспитанников для подключения к электросети и отключения технических средств обучения и другого электрооборудования.

3.4. Подбирать такие формы работы с родителями и тон общения с ними, которые не должны вызывать резких негативных реакций и конфликтов.

3.5. Не вступать во время проведения посещения ребенка на дому в конфликт с членами семьи, остерегаться укусов дворов и бродячих собак, соблюдать правила дорожного движения, проявлять бдительность в других непредвиденных опасных ситуациях.

3.6. Иметь обувь и одежду, удобную для работы с воспитанниками. Обувь должна иметь нескользкую подошву, небольшой каблук, плотно сидеть на ноге. Не допускать использование булавок и брошей для закрепления одежды.

3.7. Не оставлять воспитанников в помещениях ДОУ одних без присмотра во избежание получения травм и самовольного ухода за пределы помещения и территории детского сада.

3.8. Следить, чтобы родители или по их поручению другие лица передавали своего ребенка воспитателю детского сада или тому сотруднику, который принимает детей в этот день.

3.9. Обеспечить по окончании смены передачу каждого ребенка его родителям (законным представителям). Необходимо заранее договориться с родителями относительно тех лиц, которым они доверяют брать ребенка из ДОУ.

3.10. Соблюдать нормы и правила охраны своего труда, охраны жизни и здоровья детей во время проведения педагогической деятельности, учитывая при этом деятельность занятия, умственные, физические, психологические нагрузки и др.

3.11. Соблюдать безопасность труда и осторожность при проведении косметического ремонта в помещениях ДОУ. Запрещается без страховки другим сотрудникам подниматься по лесенке-стремянке, ставить стульчик на стол и становиться на него во время оформления интерьеров помещений ДОУ, при оклеивании окон в осенне-зимний период и проведении других видов работ.

3.12. Не допускать курение в помещениях детского сада, распитие спиртных напитков или нахождение в нетрезвом состоянии во время работы.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

В аварийных ситуациях воспитатель обязан:

4.1. Принимать в случае возникновения аварийных, непредвиденных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью взрослых и воспитанников, меры к срочной эвакуации воспитанников согласно утвержденному плану эвакуации. Сообщить о возникновении непредвиденной ситуации заведующему детским садом.

4.2. Оказать при внезапном заболевании воспитанника или сотрудника, при получении ими травмы первую помощь пострадавшему, срочно вызвать медработника, родителей (законных представителей) а при необходимости скорую помощь.

4.3. Прекратить работу в случае появления неисправности в технических средствах обучения, компьютере, электробытовых приборах и др. (посторонний шум, искрение, запах гари и так далее), немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной части. Работу продолжить только после устранения возникшей неисправности.

4.4. Закрыть в случае возникновения пожара все форточки, окна с целью нераспространения быстрого огня, немедленно сообщить об этом руководителю дошкольного учреждения и в ближайшую пожарную часть по телефону 01, приступить к эвакуации воспитанников. При необходимости и возможности отключить подачу электроэнергии (рубильных), приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.5. Обратиться за медицинской помощью при получении травмы в медицинский кабинет и сообщить об этом заведующему или заместителю самостоятельно или с помощью другого работника.

4.6. Помнить об ответственности, в том числе и уголовной, за несвоевременное сообщение о несчастном случае с воспитанником учреждения или промедление в оказании помощи, эвакуации детей, вызове скорой помощи.

5. Требования по охране труда по окончании работы:

По окончании работы воспитатель обязан:

5.1. Привести в порядок групповые и спальные помещения, свое рабочее место и рабочие места воспитанников (игрушки, пособия, расстановку мебели, детских вещей и так далее).

5.2. Выключить электронагревательные приборы, технические средства обучения, компьютер в случае их использования при проведении занятий.

5.3. Сообщить старшему воспитателю или подменному воспитателю о количестве детей, состоянии их здоровья, текущих делах.

5.4. Проверить помещение. Закрыть окна, фрамуги, двери эвакуационных выходов, выключить свет, закрыть ключом двери.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заведующему и его заместителю по административно-хозяйственной части.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

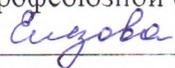
УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»

 Г.А. Старцева

01 января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
 С.Н. Елезова
« 01 » января 2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для логопеда (дефектолога, педагога-психолога)

№13

1. Общие требования безопасности

1.1. К самостоятельной работе логопедом (дефектологом, педагогом-психологом) допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.1. При работе логопедом (дефектологом, педагогом-психологом) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При работе в кабинете возможно воздействие на работающих и детей следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности кабинета;
- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости у детей при неправильном подборе размеров детской мебели;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета и технических средств обучения.

1.4. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.5. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Включить полностью освещение кабинета и убедиться в исправной работе светильников.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; электрические коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки - фальшвилками; корпуса и крышки крышками выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

- 2.3. При использовании на занятиях технических средств обучения убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.
- 2.4. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, открыв окна или фрамуги и двери.
- 2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете соответствует установленным санитарным нормам.

3. Требования безопасности во время работы

- 3.1. Рассаживать за столы детей необходимо в соответствии с их ростом.
- 3.2. При проведении групповых и индивидуальных занятий с детьми соблюдать установленную их продолжительность в зависимости от возраста детей.
- 3.3. В случае применения на занятиях технических средств обучения руководствоваться "Инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения".
- 3.4. В перерывах между занятиями в отсутствие детей периодически осуществлять проветривание кабинета.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- 4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из кабинета, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
- 4.2. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.
- 4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание иди провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

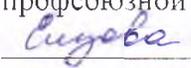
5. Требования безопасности по окончании работы

- 5.1. Отключить от электросети технические средства обучения.
- 5.2. Проветрить кабинет, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.



Председатель
профсоюзной организации
 С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для специалиста по кадрам

№14

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. К самостоятельной работе делопроизводителем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. При работе специалистом по кадрам соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.
- 1.3. При работе специалистом по кадрам возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:
 - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и с компьютером;
 - ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером;
 - поражение электрическим током при использовании неистинных электрических приборов.
- 1.4. Специалист по кадрам обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.6. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации организации. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить администрации организации. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Включить полностью освещение помещения и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность рабочего места должна быть: при люминесцентных лампах не менее 300 лк (20 Вт/м²), при лампах накаливания - не менее 150 лк (48 Вт/м²).
- 2.2. Проветрить помещение и подготовить к работе необходимое оборудование.
- 2.3. При использовании в работе электрических прибором и аппаратов (принтер, компьютер и др.) убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Строго выполнять последовательность работы с документами, установленную

должностными обязанностями.

3.2. Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место посторонними предметами и ненужными документами.

3.3. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.4. При работе с использованием компьютером соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее компьютер мокрыми и влажными руками;

- не оставлять включенную в электросеть компьютер без присмотра.

3.5. При работе с использованием компьютера руководствоваться «Инструкцией по охране труда при работе на компьютере»

3.6. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.

3.7. При длительной работе с документами и на компьютере (целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и физкультурные минутки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В случае появления неисправности в работе электрической пишущей машинки или компьютера, постороннего шума, искрения и запаха гари немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом администрации организации. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. При возникновении пожара немедленно сообщить об этом администрации организации и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3. При получении травмы немедленно обратиться за медицинской помощью и сообщить об этом администрации организации.

5. Требования охраны труда по окончании работы

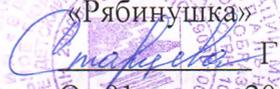
5.1. Отключить от электросети электрические приборы, очистить экран компьютера салфеткой от пыли.

5.2. Привести в порядок рабочее место, убрать в отведенные для хранения места документы, оборудование.

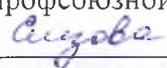
5.3. Проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
 Г.А. Старцева
От 01 января 2019 г.



Председатель
профсоюзной организации
 С.Н. Елезова
« 01 » января 2019 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для младшего воспитателя
№15**

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. К самостоятельной работе младшим воспитателем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. При работе младшим воспитателем соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.
- 1.3. При работе младшим воспитателем возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:
 - порезы рук при мытье посуды, имеющей трещины и сколы;
 - термические ожоги при переноске горячей пищи и воды;
 - химические ожоги при работе с использованием моющих и дезинфицирующих средств без резиновых перчаток;
 - травмы при падении на скользком и влажном полу.
- 1.4. При работе младшим воспитателем должна использоваться следующая спецодежда: халат хлопчатобумажный и косынка, при работе с использованием моющих и дезинфицирующих средств должны быть резиновые перчатки и фартук прорезиненный.
- 1.5. В групповой комнате должна быть медаптечка с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств для оказания первой помощи при травмах.
- 1.6. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае пострадавший или очевиден несчастного случая обязан немедленно сообщить об этом администрации организации.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила ношения спецодежды, пользования средствами индивидуальной защиты, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Надеть спецодежду, волосы заправить под косынку. При работе с использованием моющих и дезинфицирующих средств надеть резиновые перчатки и прорезиненный фартук.
Убедиться в целостности столовой посуды, исправности уборочного инвентаря, наличии его

сигнальной маркировки.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. При уборке помещений пользоваться уборочным инвентарем с соответствующей сигнальной маркировкой. Запрещается использовать уборочный инвентарь для санузлов при уборке других помещений.
- 3.2. Не собирать мусор и отходы незащищенными руками, использовать для этой цели щетку и совок.
- 3.3. Горячую воду для мытья полов переносить в закрытой посуде. В исключительных случаях ведро заполнять не более 3/4 его емкости. Запрещается использовать для подогрева воды электрокипятильники.
- 3.4. Постоянно следить за тем, чтобы полы помещений были всегда чистыми и сухими, своевременно убирать с пола крошки, остатки пищи, осколки посуды, которые могут быть причинами травмы.
- 3.5. При мытье стен, потолков, окон использовать исправную и проверенную лестницу-стремянку с резиновыми наконечниками на ножках и работать только с подстраховкой, вдвоем.
- 3.6. При использовании моющих и дезинфицирующих средств работать обязательно в резиновых перчатках.
- 3.7. После каждого приема пищи столы промывать горячей водой с мылом.
- 3.8. Во избежание порезов рук соблюдать осторожность при мытье столовой посуды, трещины и сколы на посуде не допускаются.
- 3.9. Температура пищи при ее получении на пищеблоке не должна превышать 70° С. При доставке пищи с пищеблока и в группу запрещается ставить емкости с пищей друг на друга.
- 3.10. При открывании окон, фрамуг для проветривания помещений фиксировать открытые рамы крючками, а фрамуги должны иметь ограничители.
- 3.11. Ежедневно протирать все стулья горячей водой с мылом. В конце дня промывать игрушки горячей водой с мылом, а мягконабивные игрушки в конце дня дезинфицировать бактерицидными лампами в течение 30 мин.
- 3.12. Ковры ежедневно очищать пылесосом, периодически выколачивать и протирать влажной щеткой. Мытье окон должно проводиться 2 раза в год.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

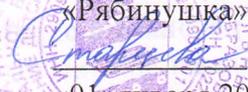
- 4.1. В случае если разбилась столовая посуда, не собирать ее осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.
- 4.2. При возникновении пожара-помочь воспитателю эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре администрации организации и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
- 4.3. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации организации, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования охраны труда по окончании работы

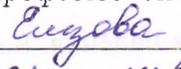
- 5.1. Привести в порядок рабочее место, рабочий инвентарь убрать в установленные для него места. Уборочный инвентарь для санузлов хранить в отдельном месте.
- 5.2. Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.
- 5.3. Проветрить помещения, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от «01» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
 Г.А.Старцева
«01» января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
 С.Н.Елезова
«01» января 2019 г

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для кладовщика
№16**

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. К самостоятельной работе кладовщиком допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие медицинский "осмотр и инструктаж по охране труда и не имеющие противопоказания по состоянию здоровья.
- 1.2. Работающие должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.
- 1.3. При работе кладовщиком возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:
 - травмирование падающим грузом при неаккуратном его складировании;
 - травмирование рук при переноске тары и грузов без рукавиц, а также при вскрытии тары;
 - переноска тяжестей сверх предельно допустимой нормы; возникновение пожара при пользовании открытым огнем.
- 1.4. При работе кладовщиком должна использоваться следующая спецодежда: халат хлопчатобумажный, берет, рукавицы.
- 1.5. Складское помещение должно быть оборудовано светильниками с герметичными плафонами, которые должны включаться вне помещения.
- 1.7. В складском помещении должна быть медаптечка с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств ни оказания первой помощи при травмах. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. В складском помещении должен быть огнетушитель.
- 1.8. При несчастном случае пострадавший или очевиден несчастного случая обязан сообщить об этом администрации организации.
- 1.9. В процессе работы соблюдать правила ношения спецодежды, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.10. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
 Г.А.Старцева
от «01» января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н.Елезова
« 01 » января 20 19 г

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для рабочего по стирке белья в ДОУ №17

1. Общие требования безопасности.

1.1. К самостоятельной работе допускаются лица прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Работающие должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха. Изучать и совершенствовать методы безопасности работы.

1.3. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

1.4. Требовать быстрого исправления неисправностей, которые могут вызвать несчастный случай.

1.5. При работе машиниста по стирке возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:

- неисправное оборудование;
- неправильная эксплуатация электрооборудования;
- неправильное ношение рабочей одежды;
- нахождение посторонних предметов в помещении прачечной.

1.6. Машинисту по стирке следует:

1.6.1. оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;

1.6.2. перед началом работы мыть руки с мылом, надевать чистую санитарную одежду, подбирать волосы под колпак или косынку или надевать специальную сеточку для волос;

1.6.3. работать в чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения;

1.6.4. после посещения туалета мыть руки с мылом;

1.6.5. не принимать пищу на рабочем месте.

1.7. За невыполнение инструкции виновные привлекаются к ответственности, согласно правилам внутреннего трудового распорядка, а в серьезных случаях к уголовной ответственности.

2. Требования безопасности перед началом работы.

2.1. Застегнуть одетую санитарную одежду на все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

2.2. Проверить своё рабочее место. Убедиться в исправности стиральной машины, герметичности закрывания пускового клапана, проверить, нет ли во внутреннем барабане посторонних предметов и дефектов.

2.3. Проверить работу вентиляции.

3. Требования безопасности во время работы.

3.1. Перед стиркой спецодежды и детского белья проверить, нет ли в ней острых предметов (иголок, булавок и др.)

3.2. Закладку белья в котёл для кипячения производить в теплую воду, но не в кипяток, наполняя котёл бельём не более 2/3 высоты котла,

3.3. Мешать кипящее бельё специальной палкой или лопаточкой с длинным черенком, соблюдая при этом осторожность, не нажимать сильно на кипящее бельё, чтобы не получить ожоги.

3.4. Вынимать бельё осторожно, чтобы не обжечь себя.

3.5. Закладку и выемку белья из машины производить на остановленной машине.

3.6. При хлорировании белья раствор делать слабым, сухую хлорку брать совком или лопаточкой.

3.7. Выключать электрооборудование сухими руками.

4. Требование безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При наличии напряжения (бьет током) на корпусе оборудования, возникновении постороннего шума, запаха горячей изоляции, самопроизвольной остановке или неправильном действии стиральной машины её следует остановить (выключить) кнопкой "стоп" (выключателя) и отключить от электрической сети с помощью пускового устройства. Сообщить об этом непосредственному руководителю (заведующей) и до устранения неисправности не включать.

4.2. При получении травмы на производстве немедленно обратиться в медпункт и сообщить заведующей о случившемся.

5. Требование безопасности по окончании работы.

5.1. Привести в порядок рабочее место, убрать все приспособления и инструменты в надлежащее место.

5.2. Отключить стиральную машину из э/сети и протереть её сухой тряпкой.

5.3. После окончания глажения белья утюг выключить, и поставит его на специальную подставку.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябиноушка»
Старцева Г.А. Старцева
«01» января 2019г.



Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для повара**

№18

1. Общие требования безопасности

1.1. К самостоятельной работе поваром допускаются лица и возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Повар обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.

1.3. На повара могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (подвижные части электромеханического оборудования; повышенная температура поверхностей оборудования, котлов с пищей, кулинарной продукции; пониженная температура поверхностей холодильного оборудования, цолуфабрикатов; повышенная температура воздуха рабочей зоны; повышенный уровень шума на рабочем месте; повышенная и влажность воздуха; повышенная или пониженная подвижность воздуха; повышенное значение напряжения в электрической цепи, недостаточная освещенность рабочей зоны; повышенный уровень инфракрасной радиации; острые кромки, заусенцы и неровности поверхностей оборудования, инструмента, инвентаря, тары; вредные вещества в воздухе рабочей зоны; физические перегрузки).

1.4. Повар извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, ухудшении состояния своего здоровья, в том числе проявлении признаков острого заболевания.

1.5. Повару следует:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;
- перед началом работы мыть руки с мылом, надевать чистую санитарную одежду, подбирать волосы под колпак или косынку или надевать специальную сеточку для волос;
- работать в чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения;
- после посещения туалета мыть руки с мылом;
- снимать ювелирные украшения, часы, коротко стричь ногти и не покрывать их лаком;
- не принимать пищу на рабочем месте.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Застегнуть одетую санитарную одежду на все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды. Не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

2.2. Проверить работу вытяжной вентиляции и оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием инвентарем, приспособлениями и инструментом.

2.3. Подготовить рабочее место для безопасной работы:

- обеспечить наличие свободных проходов; проверить устойчивость производственного стола, стеллажа, прочность крепления оборудования к фундаментам и подставкам;

- надежно установить (закрепить) передвижное (переносное оборудование и инвентарь на рабочем столе, подставке, передвижной тележке;

- удобно и устойчиво разместить запасы сырья, полуфабрикатов, инструмент, приспособления в соответствии с частотой использования и расходования;

- проверить наличие и исправность деревянной решетки под ногами;

- проверить внешним осмотром:

- достаточность освещения рабочей поверхности;

- отсутствие свисающих и оголенных концов электропроводки;

- исправность розетки, кабеля (шнура) электропитания, вилки, используемых электробытовых приборов;

- наличие и надежность заземляющих соединений (отсутствие обрывов, прочность контакта между металлическими нетоковедущими частями машины и заземляющим проводом). Не приступать к работе при отсутствии или ненадежности заземления;

- наличие, исправность, правильную установку и надежное крепление ограждения движущихся частей (зубчатых, цепных, клиноременных и других передач, соединительных муфт и т. п.), нагревательных поверхностей оборудования;

- отсутствие посторонних предметов внутри и вокруг применяемого оборудования;

- наличие и исправность контрольно-измерительных приборов;

- состояние полов (отсутствие выбоин, неровностей, скользкости, открытых трапов);

- отсутствие выбоин, трещин и других неровностей на рабочих поверхностях производственных столов;

- исправность применяемого инвентаря, приспособлений и инструмента (поверхности спецтары, разделочных досок, ручки совков, лопаток и т. п. должны быть чистыми, гладкими, без сколов, трещин и заусениц; рукоятки ножей должны быть плотно насаженными, нескользкими и удобными для захвата, имеющими необходимый упор для пальцев руки, не деформирующимися от воздействия горячей воды; полотна ножей должны быть гладкими, отполированными, без вмятин и трещин).

2.4. Проверить исправность пускорегулирующей аппаратуры оборудования (пускателей, пакетных переключателей и т. п.).

2.5. Произвести необходимую сборку оборудования, правильно установить и надежно закрепить съемные детали и механизмы.

2.6. Перед включением электроплиты проверить наличие поддона под блоком конфорок и подового листа в камере жарочного шкафа, закрывающего ТЭНы (трубчатые электронагреватели), состояние жарочной поверхности. Убедиться, что переключатели конфорок и жарочного шкафа находятся в нулевом положении.

2.7. Проверить исправность другого применяемого оборудования.

2.8. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после устранения неисправностей.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и

к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц.

3.3. Применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

3.4. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами.

3.5. Содержать рабочее место в чистоте, своевременно убирать с пола рассыпанные (разлитые) продукты, жиры и др.

3.6. Не загромождать рабочее место. проходы к нему между оборудованием, столами, стеллажами, проходы к пультам управления, рубильникам, пути эвакуации и другие проходы порожней тарой, инвентарем, излишними запасами сырья, кулинарной продукцией.

3.7. Использовать средства защиты рук при соприкосновении с горячими поверхностями инвентаря и кухонной посуды (ручки наплитных котлов, противни и др.).

3.8. Вентили, краны на трубопроводах открывать медленно, без рывков и больших усилий. Не применять для этих целей молотки, гаечные ключи и другие предметы.

3.9. Использовать для вскрытия тары специально предназначенный инструмент (консервные ножи и т. п.). Не производить эти работы случайными предметами или инструментом с заусенцами.

3.10. При работе с ножом соблюдать осторожность, беречь руки от порезов.

Во время работы с ножом не допускается: использовать ножи с непрочными закрепленными полотнами, рукоятками, имеющими заусенцы, с затупившимися лезвиями; производить резкие движения; нарезать сырье и продукты на весу; проверять остроту лезвия рукой;

- оставлять нож во время перерыва в работе в обрабатываемом сырье или на столе;

3.11. Переносить продукты, сырье, полуфабрикаты только в исправной таре. Не загружать тару более номинальной массы брутто.

3.12. Не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т. п.), оборудование.

3.13. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:

- применять только разрешенные органами здравоохранения моющие и дезинфицирующие средства;

- не превышать установленные концентрацию и температуру моющих растворов (выше 50 °С);

- не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на кожу и слизистые оболочки

3.14. Во время работы с использованием различного вида оборудования соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода-изготовителя оборудования.

3.15. При эксплуатации холодильного оборудования:

- загрузку охлаждаемого объема холодильного оборудования осуществлять после пуска холодильной машины и достижения температуры, необходимой для хранения продуктов;

- помнить, что количество загружаемых продуктов не должно превышать норму, на которую рассчитана холодильная камера;

- двери холодильного оборудования открывать на короткое время и как можно реже;

- при образовании на охлаждаемых приборах (испарителях) инея (снеговой шубы) толщиной более 5 мм остановить компрессор, освободить камеру от продуктов и произвести оттаивание инея;

- при обнаружении утечки хладона холодильное оборудование немедленно отключить, помещение - проветрить;

- не допускается:

- включать агрегат при отсутствии защитного заземления или зануления электродвигателей;
- работать без ограждения машинного отделения, с неисправными приборами автоматики;

•загромождать пространство возле холодильного агрегата складировать продукты, тару и другие посторонние предметы;

- прикасаться к подвижным частям включенного в сеть агрегата независимо от того, находится он в работе или в режиме автоматической остановки;
- хранить продукты на испарителях;
- удалять иней с испарителей механическим способом с помощью скребков, ножей;
- размещать посторонние предметы на ограждениях агрегата;
- загружать холодильную камеру при снятом ограждении воздухоохладителя, без поддона испарителя, а также без поддона для стока конденсата;
- самовольно передвигать холодильный агрегат.

Исключить пользование холодильным оборудованием:

- если токоведущие части магнитных пускателей, рубильников, электродвигателей, приборов автоматики не закрыты кожухами;
 - холодильные машины не имеют защитного заземления или зануления металлических частей, которые могут оказаться под напряжением при нарушении изоляции;
 - истек срок очередного испытания и проверки изоляции электропроводов и защитного заземления или зануления оборудования;
- сняты крышки магнитных пускателей, клеммных коробок электродвигателей, реле давления и других приборов;
 - обнаружено нарушение температурного режима, искрение контактов, частое включение и выключение компрессора и т. п.

3.16. Для предотвращения попадания в воздух производственных помещений вредных веществ соблюдать технологические процессы приготовления кулинарной продукции; операции по просеиванию муки, крахмала и др. производить на специально оборудованных рабочих местах.

3.17. Для предотвращения неблагоприятного влияния инфракрасного излучения на организм повар обязан:

максимально заполнять посудой рабочую поверхность плит, своевременно выключать секции электроплит или переключать их на меньшую мощность; не допускать включения электроконфорок на максимальную и среднюю мощность без загрузки.

3.19. Не допускать попадания жидкости на нагретые конфорки электроплит, наплитную посуду заполнять не более чем на 80 % объема.

3.22. Следить, чтобы дверца рабочей камеры жарочной шкафа плиты в закрытом положении плотно прилегала к краям дверного проема.

3.23. Не превышать давление и температуру в тепловых аппаратах выше пределов, указанных в инструкциях по эксплуатации.

3.24. Следить за наличием тяги в камере сгорания газоне пользующей установки и показаниями манометров при эксплуатации оборудования, работающего под давлением.

3.28. Ставить котлы и другую кухонную посуду на плиту имеющую ровную поверхность

3.29. Укладывать полуфабрикаты на разогретые сковороды и противни движением «от себя», передвигать посуду на поверхности плиты осторожно, без рывков и больших усилий, накрываю крышки наплитной посуды с горячей пищей осторожно движением «на себя».

3.30. Не пользоваться наплитными котлами, кастрюлями и другой кухонной посудой, имеющей деформированные дно или края, непрочные закрепленные ручки (или без ручек), столовой посудой, имеющей трещины, сколы, шербины.

3.31. Перед переноской наплитного котла с горячей пищей предварительно убедиться в отсутствии посторонних предметов и скользкости пола на всем пути его транспортирования. При необходимости потребовать уборки пола.

3.32. Предупредить о предстоящем перемещении котла стоящих рядом работников.

3.33. Снимать с плиты котел с горячей пищей без рывков» соблюдая осторожность, вдвоем,

используя сухие полотенца или рукавицы. Крышка котла должна быть снята.

3.34. При перемещении котла с горячей пищей не допускается заполнять его более чем на три четверти емкости;

- прижимать котел к себе;

держат в руках нож или другой травмоопасный инструмент.

3.36. Пользоваться специальными устойчивыми и прочными инвентарными подставками при установке противней, котлов и других емкостей для хранения пищи.

3.37. В зависимости от вида и консистенции нарезаемого продукта пользоваться разными ножами поварской тройки

3.38. При эксплуатации электромеханического оборудования:

- использовать оборудование только для тех работ, которые предусмотрены инструкцией по его эксплуатации;

- перед загрузкой оборудования продуктом убедиться, что приводной вал вращается в направлении, указанном стрелкой на корпусе оборудования;

- предупреждать о предстоящем пуске оборудования работников, находящихся рядом;

- включать и выключать оборудование сухими руками и только при помощи кнопок «пуск» и «стоп»;

- не прикасаться к открытым и неогражденным токоведущим частям оборудования, оголенным и с поврежденной изоляцией проводам;

- снимать и устанавливать сменные части оборудования осторожно, без больших усилий и рывков;

- надежно закреплять сменные механизмы, инструмент; загрузку оборудования продуктом производить через загрузочное устройство (бункер, загрузочную чашу и т. п.) равномерно, при включенном электродвигателе, если иное не предусмотрено руководством по эксплуатации завода-изготовителя; СОБЛЮДАТЬ нормы загрузки оборудования; проталкивать продукты и загрузочное устройство специальным приспособлением (толкателем, пестиком и т. п.): промыть нагретым раствором кальцинированной соды и вытереть насухо.

4.6. Для удаления просыпанных пылящих порошкообразных веществ надеть очки и респиратор. Небольшое их количество осторожно удалить влажной тряпкой или пылесосом.

4.7. В случае возгорания жира не заливать его водой. Необходимо прекратить его нагрев и накрыть крышкой или другим предметом (плотной тканью), препятствующим доступу воздуха в зону горения.

4.8. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая (доврачебная) помощь и при необходимости организована доставка его в учреждение здравоохранения.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Выключить и надежно обесточить электронагревательное и электромеханическое оборудование при помощи рубильника или устройства, его заменяющего и предотвращающего случайный пуск.

5.2. Перед отключением от электрической сети предварительно выключить все конфорки и шкаф электроплиты.

5.3. Не охлаждать нагретую поверхность плиты, сковороды и другого теплового оборудования водой.

5.4. Закрыть вентили (краны) холодной и горячей воды.

5.5. Не производить уборку мусора, отходов непосредственно руками, использовать для этих целей щетки, совки и другие приспособления.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № 3 заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « 01 » января 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»
Г.А.Старцева
01 января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
« 01 » января 2019 г

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для электрика №19**

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. К самостоятельной работе электриком допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, в том числе на группу электробезопасности не ниже III а также не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья
- 1.2. Лица, допущенные к работе электриком, должны проходить обязательный медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.3. Лица, допущенные к работе электриком, обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.
- 1.4. При обслуживании электроустановок возможно воздействие на работающих следующих опасных производственных факторов:
 - поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям без средств индивидуальной защиты, а также при неисправности изоляции или заземления;
 - травмы при падении с высоты во время работы с использованием стремянок или лестниц.
- 1.5. Лицам, обслуживающим электроустановки, должны даваться средства индивидуальной защиты: диэлектрические перчатки, указатель напряжения, инструмент с изолированными ручками, диэлектрический коврик.
- 1.6. Электрик обязан соблюдать правила пожарной и электробезопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и отключающих устройств (рубильников). Электропитовая комната должна быть оснащена углекислотным огнетушителем.
- 1.7.0 каждом несчастном случае с работником пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации ДОУ.
- 1.8. В процессе работы электрик обязан соблюдать правила пользования средств индивидуальной защиты, личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Подготовить к работе средства индивидуальной защиты, проверить их исправность и отсутствие внешних повреждений.
- 2.2. Убедиться в наличии и целостности заземляющих проводников корпусов обслуживаемых электроустановок.
 - Снять напряжение с участка электрической цепи, электроустановки, подлежащих обслуживанию или ремонту, и повесить на отключающее устройство предупредительный плакат «не включать - работают люди!».

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Обслуживание и ремонт электроустановок производить по приказу (распоряжению) руководителя ДООУ в соответствии с перечнем видов работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации электроустановок.
- 3.2. Привлекать других работников к обслуживанию и ремонту электроустановок запрещается.
- 3.3. Не касаться проводов и других токоведущих частей, находящихся под напряжением, без средств индивидуальной защиты.
- 3.4. Наличие напряжения в сети проверять только указателю напряжения.
 - 3.5. Перегоревшие плавкие вставки заменять только калиброванными на номинальную для данной сети нагрузку при снятом напряжении.
 - 3.6. Очистка светильников от пыли должна проводиться в группах - не реже двух раз в год, музыкальных и спортивных залах - не реже двух раз в месяц.
 - 3.7. Работы по обслуживанию и ремонту электроустановок с использованием стремянок и лестниц проводить двумя лицами. Стремянки и лестницы должны быть испытаны и их нижние концы оборудованы резиновыми или стальными наконечниками. При этом запрещается: работать с двух верхних ступенек ставить стремянки и лестницы на шаткое, неустойчивое основание, привязываться предохранительным поясом к их ступенькам.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. В случае нарушения или неисправности заземления корпуса электроустановки прекратить работу и устранить возникшую неисправность.
- 4.2. В случае замыкания и загорания электропроводки немедленно отключить питание электроустановки, а пламя тушить углекислотным или порошковым огнетушителем.
- 4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и при отсутствии дыхания и пульса у пострадавшего сделать ему искусственное дыхание или непрямой массаж сердца до восстановления дыхания и пульса, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации ДООУ.

5. Требования охраны труда по окончании работы

- 5.1. Убедиться в безопасности подачи напряжения и включить отключающее устройство.
- 5.2. Привести в порядок рабочее место, закрыть на замки электрические щиты.
- 5.3. Убрать на место инструмент, средства индивидуальной защиты и тщательно вымыть руки с мылом.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РЯБИНУШКА»**

Учено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
(протокол № ___ заседания
выборного органа первичной
профсоюзной организации
от « ___ » _____ 20 ___ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Рябинушка»

Г.А. Старцева

01 января 2019г.

Председатель
профсоюзной организации
Елезова С.Н. Елезова
«01» января 2019 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для дворника
№20**

1. Общие требования пожарной безопасности:

К самостоятельной работе дворника допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

При работе дворником соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

При работе дворником возможно воздействие на работающих следующих опасных производственных факторов:

- травмы при работе неисправным инструментом и приспособлениями;
- травмы при падении на скользких пешеходных дорожках и обледеневших ступенях лестниц в зимнее время;
- возникновение пожара при пользовании открытым огнем и при сжигании мусора на территории учреждения.

При работе дворником должна использоваться следующая спецодежда: костюм хлопчатобумажный, фартук с нагрудником хлопчатобумажный, рукавицы; зимой, кроме того, куртка (на утепляющей прокладке и валенки, галоши на валенки), а летом плащ (непромокаемый).

При работе дворником соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая должен сообщить администрации учреждения.

В процессе работы соблюдать правила ношения спецодежды, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы:

Надеть спецодежду.

Убедиться в исправности рабочего инструмента и приспособлений.

Осмотреть рабочее место, определить объем и вид работы.

Убедиться в исправности освещения территории учреждения, а также дежурного освещения в здании, наличии электрических фонарей.

3. Требования безопасности во время работы:

Уборку территории учреждения проводить ежедневно за 1-2 часа до прихода детей.

В зимнее время своевременно очищать от снега и льда ступени лестниц, пешеходные дорожки и посыпать их песком.

Во избежание травм не класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх.

Перед поливкой газонов, клумб, дорожек убедиться в исправности поливочного шланга и мест его соединения.

Во время полива вблизи электролиний не направлять струю воды вверх, не допускать попадания струи воды на электропроводку.

Не проводить какие-либо работы вблизи находящихся под напряжением кабелей, оголенных проводов и контактов.

Не собирать мусор, битые стекла и другие острые предметы незащищенными руками, использовать для этих целей рукавицы.

Для предупреждения пожара не сжигать мусор, сухую траву и листья на территории учреждения, собирать и выносить или вывозить их на территорию.

Промывку урн проводить с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя для этого резиновые перчатки.

Смену песка в песочных ящиках проводить не реже одного раза в месяц, а на ночь песочные ящики закрывать крышками.

Работу по обрезке кустарников проводить в рукавицах и защитных очках. Обрезку высоких кустарников проводить с лестниц-стремянков с металлическими наконечниками на ножках. Не приставлять лестницу к веткам деревьев и кустарников.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, администрации учреждения и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

При выходе из строя рабочего инструмента работу прекратить и отремонтировать инструмент или заменить его другим.

При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании работы:

Привести в порядок рабочий инструмент и убрать его в кладовую.

Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.